

CORSO DI FORMAZIONE:

"Vivere Smart: Guida Pratica alla Vita da Adulti “

Obiettivi Formativi:

L'obiettivo generale di questo corso è offrire una guida alla vita quotidiana di un adulto: come approcciarsi alle procedure burocratiche, come mettersi in gioco e evitare eventuali truffe, come comportarsi di fronte a questioni legali, bancarie o statali, conoscere i principali enti statali, conoscere le principali figure cui rivolgersi in caso di qualsiasi situazione che richiede la presenza di un professionista.

Il corso vuole essere uno strumento finalizzato a colmare le lacune dei giovani cittadini Italiani e degli immigrati che si avvicinano al mondo del lavoro, delle bollette e dei contratti.

Obiettivi Specifici:

1. Conoscere i principali Sindacati e le proprie competenze (CGIL, CISL, UIL, UGL, Sindacati autonomi)
2. Conoscere Enti Pubblici Statali e le proprie competenze (INPS, INAIL, CDP, Agenzia delle Entrate, ANPAL, CPI, SSN, ISS, AIFA, Casse di Previdenza Private, ISPRA, ENEA, MIM, MUR, Protezione Civile, CRI)
3. Scoprire le figure protagoniste negli ambiti amministrativi e legali (avvocato, notaio, sindacalista, commercialista, guardia medica)
4. Imparare a richiedere i documenti necessari per vivere nello Stato Italiano (Carta di Identità Elettronica, SPID, PEC, certificati anagrafici)
5. Muoversi nell'ambito contrattuale: richiedere un contratto per servizi domestici (luce, gas, internet) e verificarne la convenienza; imparare a valutare una proposta di contratto da parte di un Datore di Lavoro (individuare la validità, il compenso netto e lordo, maternità, NASpI, pensioni e assegni familiari)
6. Come gestire episodi di eventuale morosità o incongruenze contrattuali
7. Sviluppare un CV valido e una buona metacomunicazione per presentarsi al meglio nell'ambiente lavorativo quotidiano.

Conoscenze e abilità richieste per l'accesso

Diploma

Tasse e contributi

Da definire

Metodologia di studio e svolgimento esami

In presenza e in streaming, per un totale di circa 15 ore.

Piano di studi:

- **Modulo 1: I Sindacati e gli Enti Pubblici**
- **Modulo 2: I protagonisti del palco amministrativo, legale e burocratico**
- **Modulo 3: I documenti e gli strumenti forniti dallo Stato Italiano**
- **Modulo 4: Contratti**
- **Modulo 5: Pianificazione e Gestione futura (come cavarsela da soli)**

Docenti:

Da definire

Il corso si rivolge principalmente a:

- Giovani adolescenti che esordiscono nel “mondo degli adulti”
- Immigrati che necessitano di tutte le informazioni contenute nel piano di studi per destreggiarsi nella burocrazia italiana
- Lavoratori inesperti che hanno bisogno di conoscere l'ambiente che lo circonda per non rischiare che gli vengano negati i suoi diritti o che manchi nei suoi doveri
- A tutti coloro i quali sono stati vittime di ingiustizie amministrative o legali per tutelarli.

Proposta:

Scrivere sulla base delle informazioni contenute nel corso, un fascicolo cartaceo da pubblicare per un pubblico più ampio